## ПЛАН ПО ПРОФИЛАКТИКЕ БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ. РЕАЛИЗАЦИЯ ЗАКОНА КК №1539

| № | Наименование мероприятий   | Дата<br>проведения | Место<br>проведения  | Ответственный  |
|---|--|--------------------|----------------------|--|
| 1 | Проведение совещания при директоре по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних  | Август             | Кабинет<br>директора | Директор МАОУ<br>СОШ №51                                 |
| 2 | Разработка плана по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних  | Август             | Кабинет<br>директора | Зам. директора по<br>ВР                                  |
| 3 | Проведение индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними  | ежемесячно         | Кабинет<br>директора | Соц. педагог   |
| 4 | Взаимодействие с органами внутренних дел   | ежемесячно         | МАОУ СОШ<br>№51      | Инспектор ОПДН   |
| 5 | Создание координационного совета по профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних  | Август             | MAOY COШ<br>№51      | Зам. директора по ВР ШВР                                 |
| 6 | Информационное обеспечение деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: 1.Разработка памятки для родителей. 2.Оформление стенда. | ежемесячно         | MAOY COIII<br>№51    | Зам. директора по<br>ВР                                  |
| 7 | Проведение общешкольных собраний по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних   | Сентябрь           | Актовый зал          | Директор МАОУ СОШ №51 Классные руководители Соц. педагог |
| 8 | Проведение классных собраний   | В течение года     | Классные             | Классные   |

|    | по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних                           |            | комнаты             | руководители<br>1-4кл                                       |
|----|---|------------|---------------------|---|
| 9  | Проведение классных часов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | ежемесячно | Классные<br>комнаты | Зам. директора по BP<br>Классные<br>руководители 1-<br>11кл |
| 10 | Организация работы по учету правонарушений  | ежемесячно |                     | Зам. директора по<br>ВР                                     |

## РАБОТА ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ И ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ БЕЗНАДЗОРНОСТИ УЧАЩИХСЯ

## Совместная работа с классными руководителями, родителями по профилактике правонарушений

| № | Наименование мероприятий   | Дата<br>проведения | Место<br>проведения              | Ответственный                                 |
|---|--|--------------------|----------------------------------|---|
| 1 | Постановка на школьный учет «трудных» и склонных к правонарушениям подростков                        | в течение года     | Каб.203                          | Классный руководитель Социальный педагог      |
| 2 | Собеседования о склонных к правонарушениям подростках с учителями-предметниками                      | в течение года     | Каб.психолога                    | Психолог                                      |
| 3 | Составить сводку семей, выявить неблагополучные семьи, изучить семейные условия «трудных» подростков | 1 четверть         | Место<br>проживания              | Классный<br>руководитель                      |
| 4 | Классные часы «Правила для<br>учащихся»  | сентябрь           | Классные<br>комнаты              | Классный<br>руководитель                      |
| 5 | Индивидуальные беседы с учащимися, стоящими на ВШУ, выясняя проблемы в учебе, поведении, жизни       | постоянно          | Каб. директора, классные комнаты | Классный руководитель Зам. директора          |
| 6 | Индивидуальная работа психолога с «трудными»   | постоянно          | Каб. директора                   | Классный руководитель Зам. директора Психолог |

| 7  | Заседание методического         | Ноябрь                                       | Каб.205         | Зам директора  |
|----|---------------------------------|--|-----------------|----------------|
| '  | объединения классных            | 1  | Ka0.203         | Классные       |
|    | руководителей по теме: «Работа  |  |                 | руководители   |
|    | классных руководителей по       |  |                 |                |
|    | предупреждению                  |  |                 |                |
|    | правонарушений»                 |  |                 |                |
| 8  | Контроль со стороны школьного   | в течение года                               | МАОУ СОШ        | Администрация  |
|    | ученического самоуправления за  |  | №51             | ШУС            |
|    | посещаемостью учащихся 1-11     |  |                 |                |
|    | кл.                             |  |                 |                |
|    | - за учебой "трудных"           |  |                 |                |
|    | - правовое просвещение          |  |                 |                |
|    | учащихся (встречи               |  |                 |                |
|    | старшеклассников с учениками    |  |                 |                |
|    | 1-7 кл. на классных часах)      |  |                 |                |
|    | - проведение деловых игр,       |  |                 |                |
|    | викторин, тематических вечеров, |  |                 |                |
|    | анкетирование и др.             |  |                 |                |
|    | - выпуск газет, плакатов,       |  |                 |                |
|    | рисунков по вопросам            |  |                 |                |
|    | пропаганды правовых знаний      |  |                 |                |
| 9  | Наладить тесную взаимосвязь с   | в течение года                               |                 | Классный       |
|    | родителями                      |  |                 | руководитель   |
| 10 | Совет профилактики по           | в течение года                               | Каб. директора  | Классный       |
|    | вопросам посещаемости, плохой   |  |                 | руководитель   |
|    | успеваемости учащихся           |  |                 |                |
|    | Совместная работа администра    | нии школы, кля                               | оссных пуковоли | гелей с ОПЛН   |
|    | oznecima pacora administra      | <b>—————————————————————————————————————</b> | руноводи        |                |
| 1  | Заседания классных              | ежемесячно                                   | Каб. директора  | Администрация  |
|    | руководителей с приглашением    |  |                 |                |
|    | психолога, соц.педагога,        |  |                 |                |
|    | учителей-предметников,          |  |                 |                |
|    | инспектора по делам             |  |                 |                |
|    | несовершеннолетних для          |  |                 |                |
|    | обсуждения успеваемости и       |  |                 |                |
|    | поведения склонных к            |  |                 |                |
|    | правонарушениям подростков (в   |  |                 |                |
|    | присутствии родителей           |  |                 |                |
|    | подростков)                     |  |                 | n              |
| 2  | Семинары классных               | в течение года                               | Классные        | Зам. директора |
|    | руководителей с участием        |  | комнаты         |                |
|    | психологов, работников          |  |                 |                |
|    | правоохранительных органов,     |  |                 |                |

|   | врачей, юристов   |  |                                    |  |
|---|---|--|------------------------------------|--|
| 3 | врачей, юристов  Совместно с инспектором по делам несовершеннолетних рейды по посещению семей «трудных» учащихся и неблагополучных семей с целью:  - изучения условий жизни детей в семье  - проведения бесед с родителями о воспитании детей и о проблемах воспитания  - выявления интересов, потребностей, трудностей, отклонений в поведении | в течение года                                     | Каб.203                            | Социальный педагог Классный руководитель Зам. директора    |
| 4 | детей<br>Поддержка постоянной связи с   | в течение года                                     | Каб.203                            | Социальный   |
|   | инспектором по делам несовершеннолетних по различным вопросам работы, по профилактике правонарушений и преступлений среди учащихся.   |  |                                    | педагог<br>Инспектор по<br>делам<br>несовершеннолет<br>них |
| 5 | Приглашение сотрудников ОПДН для беседы по вопросам профилактики правонарушений среди школьников и углубления правовых знаний:  - для учителей - для учащихся   | 1 раз в четверти на родит. собрания, классные часы | Актовый зал<br>Классные<br>комнаты | Администрация  |
| 6 | Тематические классные часы о вредных привычках (с приглашением специалистов)  | в течение года                                     | Классные<br>комнаты                | Классный<br>руководит                                      |
| 7 | Приглашение инспектора ОПДН по делам несовершеннолетних для участия в работе органов самоуправления, для проведения школьных линеек, бесед по классам с учащимися, индивидуальной работы с «трудными» детьми и склонным к правонарушениям подросткам  | в течение года                                     | Актовый зал                        | Зам. директора ВР  |
| 8 | «Вечера вопросов и ответов» с работниками полиции (7-11кл.)   | 1 раз в полугодие                                  | Классные<br>комнаты                | Социальный<br>педагог                                      |

| 9 | Творческие встречи учащихся с работниками               | Октябрь<br>Январь | Актовый зал | Зам.директора по ВР |
|---|---|-------------------|-------------|---------------------|
|   | правоохранительных органов, школы, полиции, юристами (в |                   |             |                     |
|   | т.ч. с родителями) по профориентации (9-11кл)           |                   |             |                     |

Исп. Завада И. Б.